

**CalWORKS - ПРОСЬБА О ВСПОМОГАТЕЛЬНОМ ПЛАТЕЖЕ В СВЯЗИ  
С УМЕНЬШЕНИЕМ ДОХОДА**

ВЫ МОЖЕТЕ ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДЕНЬГИ, ЕСЛИ ОКРУГ УЧИТЫВАЕТ ВАШ ДОХОД ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ СУММЫ ВАШЕЙ ДЕНЕЖНОЙ ПОМОЩИ И ВАШ ДОХОД ПОНИЗИЛСЯ ИЛИ ПРЕКРАТИЛСЯ.

- Вы должны пользоваться этой формой для запроса дополнительных денег.
- Вы можете получить дополнительные деньги только, если ваш доход, не денежная помощь, понизился или остановился. Вы не можете использовать эту форму для получения дополнительных денег на другие нужды, как например: рождение ребенка, одежда для детей, возвращающихся в школу, или для переезда.
  - Вы должны просить помочь в том месяце, когда вам нужна помощь, не раньше или позже.
  - Вы должны заполнить и сдать отдельную форму в течение каждого месяца, когда округ учитывает доход, который понизился или остановился.

Округ должен определить ваше право на дополнительные деньги в течение 7 рабочих дней, начиная с даты, когда эта форма была получена. Если вам не нужна форма на этот месяц, сохраните ее на другой раз.

Вопросы? Обратитесь к работнику.

Имя работника:

Телефон: ( )

**1. Заполните следующее:**

|               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| НАЗВАНИЕ ДЕЛА | НОМЕР СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ |
|---------------|-------------------------------|

**2. Дайте объяснение о доходе, который понизился или остановился. Заполните ниже:**

|                        |        |                   |
|------------------------|--------|-------------------|
| Какой доход изменился? | Когда? | Почему изменился? |
|                        |        |                   |
|                        |        |                   |

**3.** Приложите доказательства изменения дохода (Извещение о прекращении работы, Извещения от Социального страхования, Извещения от страховки по инвалидности/бездомности, Декларации и т.п.). Если у вас нет доказательств, укажите работодателя или агентство, к которым можно обратиться:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| РАБОТОДАТЕЛЬ/АГЕНТСТВО | ТЕЛЕФОН |
|                        | ( )     |

АДРЕС

**4.** Укажите деньги, которые вы рассчитываете получить в этот месяц  
(ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ)

*(Не указывайте сумму вашего пособия.)*

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| ДОХОД                   | ИСТОЧНИК ДОХОДА |
| Заработка до вычетов \$ |                 |
| Другой доход \$         |                 |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

- Я понимаю, что заявления сделанные мной в этой форме могут быть расследованы и проверены, включая контакт с лицами, указанными выше, работодателем или агентством.
- Сознавая свою ответственность по законам Соединенных Штатов Америки и Калифорнии, я заявляю, что заявления сделанные мной в этой форме правдивы и правильны, насколько мне известно.
- Я разрешаю округу получить любое подтверждение дохода и обстоятельств, необходимых для рассмотрения этой просьбы. Это разрешение действительно в течение 30 дней со дня подписи.

подпись

ДАТА ПОДПИСИ

подпись супруга(и) или другого совершеннолетнего получателя

ДАТА ПОДПИСИ

ТЕЛЕФОН

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СООБЩЕНИЯ

( )

( )

Указание номера Социального страхования (SSN) на этой форме добровольно. SSN будет использован для опознавания вас и вашей информации. Если мы не можем опознать вас, вы можете не получить дополнительные деньги.

**COUNTY USE ONLY (для служебного пользования)**

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| DATE POSTMARKED | SUPPLEMENTAL MONTH |
| CASE NUMBER     | WORKER NAME/NUMBER |

**A. ACTUAL GRANT AMOUNT  
(RISP Month) \$**

**B. RISP MONTH ESTIMATED NET INCOME**

1. Total Disability-Based Unearned Income (Income of AU and Non-AU Members) \$ \_\_\_\_\_
2. \$225 Disregard - \_\_\_\_\_
3. Subtotal Nonexempt Disability Based Income (B1 minus B2)  
(Enter positive amounts in B9)  
(Enter negative amounts in B5) = \_\_\_\_\_
4. Gross Earned Income (AU and Non-AU) \$ \_\_\_\_\_
5. Remainder of \$225 Income Disregard \_\_\_\_\_ -  
(Enter amount from line B3 if negative)
6. Subtotal Earned Income = \_\_\_\_\_ (B4 minus B5)
7. 50% Earned Income Disregard - \_\_\_\_\_ (B6 divided by 2)
8. Subtotal (B6 minus B7) = \_\_\_\_\_ (Net Nonexempt Earned Income)
9. Nonexempt Unearned Disability Based Income + \_\_\_\_\_ (Enter amount from line B3 if positive)
10. Other Countable Income of Family + \_\_\_\_\_
11. Net Nonexempt Income of Family (Sum total of B8, B9 and B10) \$ \_\_\_\_\_

**C. RISP MONTH AVAILABLE INCOME**

1. Actual Grant Amount (Enter from A) \$ \_\_\_\_\_
2. O/P adjustment (if used in actual grant computation) + \_\_\_\_\_
3. Special Need (if used in actual grant computation) - \_\_\_\_\_
4. Child/Spousal Support Disregard + \_\_\_\_\_
5. Net Nonexempt Income (Enter from B11) + \_\_\_\_\_
6. Penalties (Such as 25% Non-Co-op, school attendance, and immunization) + \_\_\_\_\_
7. Total Available Income \$ \_\_\_\_\_

**D. RISP PAYMENT**

1. 80% of AU MAP \$ \_\_\_\_\_
2. Total Available Income (Enter from C7) - \_\_\_\_\_
3. RISP Payment \$ \_\_\_\_\_

|                                   |                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> APPROVED | <input type="checkbox"/> DENIED |
| WORKER SIGNATURE                  | DATE                            |